

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة المالية

المديرية العامة للميزانية
مديرية البرمجة و متابعة الميزانية
لولاية عين تموشنت

رقم التعريف الجبالي : 44601522990110100100

إعلان عن الاستشارة

رقم: 03/.... م ت م ص / م م م م 2026/

تعلن مديرية البرمجة و متابعة الميزانية لولاية عين تموشنت عن إعلان عن طلب استشارة رقم 2026/03 والمتعلق ب : اشغال التهيئة و الصيانة على مستوى مقر مديرية البرمجة و متابعة الميزانية لولاية عين تموشنت (قاعة الاجتماعات).

المؤسسات المؤهلة في ميدان البناء نشاط رئيسي فئة 2 و ما فوق يمكن لها سحب دفتر الشروط من مقر مديرية البرمجة و متابعة الميزانية لولاية عين تموشنت (الأمانة العامة) الكائن مقرها بحي الزيتون عين تموشنت - رقم الهاتف 040.11.58.67.
على كل مؤسسة منافسة إرفاق تعهدها بالوثائق القانونية التالية:

1- ملف الترشيح:

1. تصريح بالترشح يجب أن يكون ممضي ومؤرخ وعليه الختم حيث يشهد المتعهد أو المترشح في التصريح بالترشح أنه:
- استوفى واجباته الجبائية و وشبه الجبائية.
- مسجل في السجل التجاري .
- يستوفي الإيداع القانوني لحساب شركته، فيما يخص الشركات الخاضعة للقانون الجزائري.
- حاصل على رقم التعريف الجبائي، بالنسبة للمؤسسات الجزائرية والمؤسسات الأجنبية التي سبق لها العمل بالجزائر.
- 2- تصريح بالنزاهة يجب أن يكون مملوء ممضي ومؤرخ وعليه الختم.
- 3- القانون الأساسي للشركات.
- 4- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسات .
- 5- كل وثيقة تسمح بتقديم قدرات المرشحين أو المتعهدين أو عند الاقتضاء، المناولين:
أ- قدرات مهنية: شهادة التأهيل والتصنيف+المراجع المهنية.
ب- قدرات مالية:
- وسائل مالية مبررة بالحصائل المالية للسنوات الثلاثة الأخيرة .
ج- قدرات تقنية:

- 1- الوسائل البشرية (يجب أن تبرر بشهادات الانتساب والتصريح بالمساهمات لدى صندوق الضمان الاجتماعي للعمال الأجراء (يجب أن تكون سارية المفعول خلال فترة تحضير العروض).
- 2- بروتوكول إتفاق للمجموعة بما في ذلك سلطة التوقيع بدقة تعيين المجموعة والرئيس و مهمة كل واحد وكذا النسب المالية الخاصة لكل منهم مع التوقيع من طرف جميع أعضاء المجموعة.
- 3- شهادات المراجع المهنية للمتعهد يجب ان تكون صادرة من طرف متعامل اقتصادي عمومي.
- 4- شهادات الانتساب للإطارات يجب أن تكون سارية المفعول خلال فترة تحضير العروض
- 5- الوسائل المادية (فواتير الشراء يجب ان تكون باسم المتعهد وكذا البطاقات الرمادية إضافة إلى شهادات التأمين التي يجب أن تكون سارية المفعول خلال فترة تحضير العروض) كذا تقرير الخبير المعتمد المختص في العتاد غير السيار.
- الوثائق التبريرية التي يتضمنها التصريح بالترشح تطلب فقط من الحائز على الصفقة وذلك طبقا للمادة 69 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 بتاريخ 06 دو الحجة 1436 الموافق ل16 سبتمبر 2015 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وتفويض المرفق العام والتي يجب ان تقدم في ظرف 10 عشرة أيام ابتداء من تاريخ المراسلة (- مستخرج السوابق العدلية سارية المفعول لا تتجاوز 03 أشهر الخاصة بالمتعهد في حالة الشخص الطبيعي ،وللمسير عندما يتعلق الأمر بالشركة- شهادة، CNAS، CASNOS، CACOBATPH والسارية المفعول خلال فترة لتحضير العروض- رقم التعريف الجنائي والسجل التجاري الالكتروني- مستخرج الجداول الضرائب للمؤسسة ساري المفعول و لايتجاوز 03 أشهر- شهادة الإيداع القانوني الحسابات الاجتماعية للسنة المالية السابقة للأشخاص المعنويين).

II- العرض التقني يتضمن:

- التصريح بالاكتتاب مملوء وموقع عليه و ممضي عليه وجوبا.
- مدة الإنجاز ومخطط انجاز الأشغال.
- مشروع الاتفاقية مملوء، مصادق عليه و ممضي وجوبا.
- دفتر الشروط في آخر صفحته يحتوي على العبارة " قرأ و قبل " مكتوب بخط اليد و موقع عليه وجوبا.
- المذكرة التقنية التبريرية والتي تحتوي على الوثائق التي تسمح بتقييم العرض التقني + مخطط الأشغال .طبقا طبقا للمادة 78 من قانون الرئاسي رقم 15-247 بتاريخ 06 دو الحجة 1436 الموافق ل16 سبتمبر 2015 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وتفويض المرفق العام.
- كل وثائق العرض التقني يجب ان تكون سارية المفعول الى غاية تاريخ فتح الاظرفة.

تعرض المذني يتضمن:

- رسالة التعهد مملوءة وممضية وجوبا .
- جدول الأسعار مملوء بالحروف و الأرقام .
- الكشف الكمي و التقديري مملوء بالحروف و الأرقام .
- كل البيانات الإضافية المتعلقة بالأسعار و مبلغ العرض .
- كل الوثائق يجب ان تكون مملوءة ومؤرخة وممضية بالأحرف الأولى .
توضيح العروض على مستوى مديرية البرمجة و متابعة الميزانية- حي الزيتون- عين تموشنت.
حدد آخر أجل لإيداع العروض بـ 08 ايام ابتداء من تاريخ أول يوم ظهور لهذا الإعلان في الإدارات العمومية.
هذا التاريخ يؤجل إلى أول يوم مفتوح في الأسبوع في حالة ما إذا تصادف هذا التاريخ بأيام الراحة أو الراحة الأسبوعية (السبت - الجمعة).
يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أطره منفصلة ومقفلة بأحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب الاستشارة وموضوعه" وتتضمن عبارة"ملف الترشيح" أو"عرض تقني" أو"عرض مالي"، حسب الحالة. وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بأحكام ومجهول الهوية ويحمل عبارة

"لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض"

الاستشارة رقم: 2026/03

موضوع الاستشارة:

اشغال التهيئة والصيانة على مستوى مقر مديرية البرمجة ومتابعة الميزانية لولاية عين تموشنت (قاعة الاجتماعات).

- يبقى المعارضون متعهدين بعروضهم لمدة 100 يوما ابتداء من تاريخ نهاية استلام العروض وهم مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة التي ستجري بمقر مديرية البرمجة ومتابعة الميزانية لولاية عين تموشنت الكائن مقرها بحي الزيتون وذلك في اليوم الأول الموافق لتاريخ آخر أجل لإيداع العروض.

- إذا صادفت يوم فتح العروض يوم عطلة فإنه يمدد إلى يوم العمل الموالي.

- توضيح العروض لدى مكتب أمانة مديرية البرمجة ومتابعة الميزانية لولاية عين تموشنت في اليوم العاشر (10) قبل الساعة 12:00 والمساءلة.

يوم من مدة تحضير العروض حيث لا يمكن سحب العروض أو تغييرها.

07 SEPT 2026

البنية ومناخات الميناء
 ولاية عين بوشنت
 امضا و قوابع علي

